**Перед началом** работы в системе «Web-Торги-КС» необходимо выполнить следующие действия:

1. проверить актуальность лицевых счетов заказчика в Реестре участников и неучастников бюджетного процесса на сайте ГИИС «Электронный бюджет» (далее – ЭБ) ([http://budget.gov.ru/Бюджет/Расходы/Реестр-участников-и-неучастников-бюджетного-процесса](https://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fbudget.gov.ru%2F%D0%91%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%2F%D0%A0%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D1%8B%2F%D0%A0%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80-%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2-%D0%B8-%D0%BD%D0%B5%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2-%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0&utf=1)).
Если сведения о лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства не размещены в ЭБ, то следует предоставить эти сведения в Сводный реестр. Автоматическая выгрузка сведений о лицевых счетах из Сводного реестра в ЕИС происходит один раз в 4 часа. Если по истечении этого времени счета не появились в личном кабинете заказчика в ЕИС, то необходимо обратиться в СТП ЕИС с просьбой выгрузить эти счета.
2. дождаться получения сведений о счетах из ЕИС Системой «Web-Торги-КС» (от 4ч. до 12ч.).
3. Параллельно с проводимой работой со счетами нужно настроить данные для интеграции (для отправки и получения данных из ЕИС). Для этого необходимо выполнить действия, описанные в следующих инструкциях:

3.1. - [Подготовка АРМ к работе](https://webtorgi.e-zab.ru/portal/upload/news/%D0%94%D0%BE%D0%BA%D0%B8/%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0_%D0%90%D0%A0%D0%9C_%D0%BA_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5.docx)  п.6 стр. 11-16;

3.2. - [Руководство пользователя **по установлению связи с РИС**](https://webtorgi.e-zab.ru/portal/upload/news/%D0%A7%D0%97%D0%92/%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%A1%D0%B2%D1%8F%D0%B7%D1%8C%20%D1%81%20%D0%A0%D0%98%D0%A1.docx)  (нужно проставить все галочки в ЕИС. Дата начала – максимально возможная, то есть от текущей даты нужно отсчитать 28 дней ранее).

Так же советуем посмотреть вебинар [Изменения в работе заказчиков в системе Web-Торги-КС в 2025 году](https://webtorgi.e-zab.ru/portal/upload/%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%2015.01.25.mp4) (с 7 минуты).

1. Для успешной работы с планом-графиком и подгрузки СГОЗ нужно убедиться в наличии документов «Лимиты бюджетных обязательств» (для казенных учреждений) или «План финансово хозяйственной деятельности» (для бюджетных и автономных учреждений) в системе Бюджет-СМАРТ Про (Бюджет-Next). При этом в документах обязательно должны стоять даты проводки. В Плане ФХД необходимо заполнить вкладку «Выплаты на закупки».

Если возникают вопросы и **проблемы при работе с Бюджет-СМАРТ Про**, то следует обратиться в СТП Бюджет-СМАРТ Про ([https://budgetzab.75.ru/Bugtracker/BugList](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fbudgetzab.75.ru%2FBugtracker%2FBugList&utf=1)), инструкция для оформления правильного и корректного запроса в СТП Бюджет-СМАРТ Про размещена [https://minfin.75.ru/deyatel-nost/informacionnye-sistemy/352984-bagtreking](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fminfin.75.ru%2Fdeyatel-nost%2Finformacionnye-sistemy%2F352984-bagtreking&utf=1)

1. Для возможности проведения закупок уполномоченным органом (УО – ГКУ "ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК") заказчику необходимо иметь подтвержденную связь в ЕИС. Для этого надо зайти в личный кабинет в ЕИС → Администрирование → Права уполномоченных органов/уполномоченных учреждений на размещение/согласование сведений → подтвердить право для ЦГЗ).

Если заявки на связь с ЦГЗ нет, то необходимо обратиться к системному администратору ЦГЗ. Заявку на предоставление прав УО создают в ЦГЗ, а не специалисты СТП «Web-Торги-КС».

Если после подтверждения прошло более 24 часов, а в Позиции ПГ выбор ЦГЗ в качестве УО все еще недоступен, то следует обратиться в СТП «Web-Торги-КС» (<https://webtorgi.e-zab.ru/Portal/Bugtracker/BugList>)